**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «СУДРОМСКОЕ» ВЕЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**

165131, Архангельская область, Вельский район, п. Погост, ул. Центральная, д. 29, тел. (81836)5-51-13

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

03 декабря 2021 года № 33

**Об утверждении Программы профилактики нарушений обязательных требований законодательства в сфере благоустройства на территории сельского поселения «Судромское» на 2022 год**

Руководствуясь статьей 8.2 Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294 – ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Положением о порядке подготовки исполнительными органами государственной власти Архангельской области программ профилактики нарушений обязательных требований, утвержденным постановлением Правительства Архангельской области от 6 декабря 2017 года № 519-пп, а также с целью предупреждения нарушений юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами требований в сфере благоустройства, в том числе требований к созданию, содержанию, развитию объектов и элементов благоустройства, расположенных на территории сельского поселения «Судромское», устранения причин, факторов и условий, способствующих нарушениям требований по обеспечению чистоты, порядка и благоустройства, руководствуясь Уставом сельского поселения «Судромское», ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Программу профилактики нарушений обязательных требований законодательства в сфере благоустройства.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит опубликованию на официальном сайте администрации сельского поселения «Судромское» Вельского муниципального района Архангельской области.

Глава сельского поселения «Судромское»

Вельского муниципального района

Архангельской области Л.А.Волова

Утверждена постановлением

администрации сельского

поселения «Судромское»

от 03.12.2021 № 33

**ПРОГРАММА ПРОФИЛАКТИКИ НАРУШЕНИЙ ОБЯЗАТЕЛЬНЫХ ТРЕБОВАНИЙ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА В СФЕРЕ БЛАГОУСТРОЙСТВА НА ТЕРРИТОРИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «СУДРОМСКОЕ» НА 2022 ГОД**

***ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФИЛАКТИКИ НАРУШЕНИЙ ОБЯЗАТЕЛЬНЫХ ТРЕБОВАНИЙ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА В СФЕРЕ БЛАГОУСТРОЙСТВА НА ТЕРРИТОРИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «СУДРОМСКОЕ» ВЕЛЬСКОГО МУНИ ЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ***

***НА 2022ГОД***

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование Программы | Профилактика нарушений обязательных требований законодательства в сфере благоустройства на территории сельского поселения «Судромское» на 2022 год |
| Дата и номер постановления, которым утверждена Программа | Постановление администрации муниципального образование «Судромское» от 03.12.2021 № 33 |
| Исполнители мероприятий Программы | Администрация сельского поселения «Судромское» |
| Цели и задачи Программы | Цели Программы:  - предупреждение и профилактика нарушений требований правил благоустройства юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами;  - повышение уровня благоустройства, соблюдения чистоты и порядка;  - предотвращение угрозы безопасности жизни и здоровья людей;    - увеличение доли хозяйствующих субъектов, соблюдающих требований в сфере благоустройства.  Задачи Программы:  - профилактика нарушений, посягающих на общественный порядок и общественную безопасность;    - профилактика нарушений в сфере благоустройства, содержания объектов и производства работ на территории сельского поселения «Судромское»;  - создание системы консультирования и информирования подконтрольных субъектов. |
| Срок реализации Программы | 2022 год |
| Ожидаемые конечные результаты реализации Программы | - повышение эффективности профилактической работы проводимой администрацией сельского поселения «Судромское» по предупреждению нарушений требований в сфере благоустройства;  - снижение общего числа нарушений законодательства в сфере благоустройства. |
| Перечень основных мероприятий муниципальной программы | прилагаются в Приложении №1 к настоящей Программе |
| Объемы и источники финансирования Программы | нет |

**Раздел 1. Аналитическая часть**

**1.Общие положения**

1.1.Настоящая Программа разработана в целях организации проведения администрацией сельского поселения «Судромское» профилактики нарушений обязательных требований законодательства в сфере благоустройства, установленных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, определения видов и форм профилактических мероприятий и системы мониторинга, оценки эффективности и результативности данных мероприятий.

1.2. Профилактика нарушений обязательных требований проводится в рамках полномочий по осуществлению муниципального контроля в области соблюдения правил благоустройства.

**2.Текущее состояние и ожидаемая результативность**

**профилактических мероприятий**

На территории сельского поселения «Судромское» осуществляется муниципальный контроль за соблюдением правил благоустройства на территории сельского поселения «Судромское».

В 2021 году в целях профилактики нарушений обязательных требований администрацией МО «Судромское» проведены следующие профилактические мероприятия:

1) размещены на официальном информационном сайте администрации сельского поселения «Судромское» нормативные правовые акты по организации муниципального контроля в области благоустройства:

- текст административного регламента по муниципальному контролю;

- перечень должностных лиц, ответственных за проведение проверок по муниципальному контролю;

- Правила благоустройства на территории сельского поселения «Судромское»;

- проверочный лист (список контрольных вопросов) используемых в ходе осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства;

- Программа профилактики нарушений обязательных требований законодательства в сфере благоустройства на территории сельского поселения «Судромское» на 2021 год.

Проведенный анализ показал, что основными причинами, факторами и условиями, способствующими нарушению требований в сфере благоустройства подконтрольными субъектами на территории сельского поселения «Судромское», являются:

1. не сформировано понимание исполнения требований в сфере благоустройства у подконтрольных субъектов;
2. необходимость дополнительного информирования подконтрольных субъектов по вопросам соблюдения требований в сфере благоустройства;
3. не создана система обратной связи с подконтрольными субъектами по вопросам применения требований правил благоустройства, в том числе с использованием современных информационно-телекоммуникационных технологий.
4. **Цели и задачи проведения профилактической работы**

3.1. Цели проведения профилактической работы:

- предупреждение и профилактика нарушений требований правил благоустройства юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами;

- повышение уровня благоустройства, соблюдения чистоты и порядка;

- предотвращение угрозы безопасности жизни и здоровья людей;

- увеличение доли хозяйствующих субъектов, соблюдающих требований в сфере благоустройства

3.2. Задачи проведения профилактической работы:

- профилактика нарушений, посягающих на общественный порядок и общественную безопасность;

- профилактика нарушений в сфере благоустройства, содержания объектов и производства работ на территории сельского поселения «Судромское»;

- создание системы консультирования и информирования подконтрольных субъектов.

3.3. Срок реализации программы: 2022 год.

3.4. Профилактические мероприятия планируются и осуществляются на основе соблюдения следующих базовых принципов:

- принцип понятности - представление информации об обязательных требованиях в простой, понятной, исчерпывающей форме; описание, пояснение, приведение примеров самих обязательных требований, указание нормативных правовых актов их содержащих и административных последствий за нарушение обязательных требований;

- принцип информационной открытости – доступность для подконтрольных субъектов сведений об организации и осуществлении профилактических мероприятий;

- принцип обязательности - обязательное проведение профилактических мероприятий;

-принцип полноты охвата - включение в настоящую программу максимального числа подконтрольных субъектов;

- принцип актуальности - регулярный анализ и обновление настоящей программы;

- принцип периодичности – обеспечение регулярности проведения профилактических мероприятий.

**4.** **Механизм оценки эффективности**

**и результативности профилактических мероприятий**

4.1. Основным механизмом оценки эффективности и результативности профилактических мероприятий является оценка удовлетворенности подконтрольных субъектов качеством мероприятий при осуществлении мероприятий по следующим направлениям:

- информированность подконтрольных субъектов об обязательных требованиях, о принятых и готовящихся изменениях в системе обязательных требований, о порядке проведения проверок, правах подконтрольного субъекта в ходе проверки;

- понятность обязательных требований, обеспечивающая их однозначное толкование подконтрольными субъектами и контрольным органом.

4.2. Информация о текущих результатах профилактической работы, готовящихся и состоявшихся профилактических мероприятиях, а также настоящая программа размещается на официальном сайте администрации сельского поселения «Судромское» в информационно-коммуникационной сети Интернет в разделе «Муниципальный контроль».

**5. Оценка эффективности Программы.**

Социально-экономический эффект от реализации Программы выражается:

- в снижении общего количества числа нарушений обязательных требований в сфере благоустройства, установленных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;

- в повышении эффективности и результативности проведенных профилактических мероприятий;

- в своевременном информировании подконтрольных субъектов о планируемых проверках;

- в формировании у подконтрольных субъектов понимания обязательных  требований в сфере благоустройства, установленных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

**Раздел 2. ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ НАРУШЕНИЙ ОБЯЗАТЕЛЬНЫХ ТРЕБОВАНИЙ НА 2022 ГОД.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Срок реализации | Ответственный исполнитель |
| 1 | Размещение на официальном сайте администрации сельского поселения «Судромское» перечней нормативных правовых актов (их отдельных частей) в сфере реализации муниципального контроля в сфере благоустройства, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом государственного контроля (надзора), муниципального контроля, а также текстов соответствующих нормативных правовых актов | По мере принятия нормативно правовых актов, внесения изменений в нормативные правовые акты | администрация сельского поселения «Судромское» |
| 2 | Осуществление информирования юридических лиц, индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований в части благоустройства прилегающей территории, в том числе посредством разработки и опубликования руководств по соблюдению обязательных требований, проведения семинаров, разъяснительной работы в средствах массовой информации и иными способами. | По мере необходимости | администрация сельского поселения «Судромское» |
| 3 | В случае изменения обязательных требований в области благоустройства – подготовка и распространение комментариев о содержании новых нормативных правовых актов, устанавливающих обязательные требования, внесенных изменениях в действующие акты, сроках и порядке вступления их в действие, а также рекомендаций о проведении необходимых организационных, технических мероприятий, направленных на внедрение и обеспечение соблюдения обязательных требований | По мере необходимости | администрация сельского поселения «Судромское» |
| 4 | Обобщение и размещение на официальном сайте администрации сельского поселения «Судромское» практики осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства, в том числе с указанием наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований с рекомендациями в отношении мер, которые должны приниматься юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями. | Декабрь 2021 года | администрация сельского поселения «Судромское» |
| 5 | Составление и направление предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований в соответствии с частями 5-7 статьи 8.2 Федерального закона от 26.12.2008 №294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» и в порядке, определяемом правительством Российской Федерации | Постоянно, при наличии сведений о готовящихся нарушениях или о признаках нарушений обязательных требований | администрация сельского поселения «Судромское» |
| 6 | Разработка и утверждение Программы профилактики нарушений обязательных требований законодательства в сфере благоустройства на территории сельского поселения «Судромское» на 2022 год | Декабрь 2022года | администрация сельского поселения «Судромское» |
| 7 | Проведение профилактических осмотров и обследований в отношении подконтрольных субъектов | Постоянно, при наличии сведений о готовящихся нарушениях или о признаках нарушений обязательных требований | администрация сельского поселения «Судромское» |
| 8 | Подготовка перечня ответов на наиболее часто задаваемые вопросы, касающихся соблюдения требований в сфере благоустройства и процессов проведения (административных процедур) контрольных мероприятий. | По мере необходимости | администрация сельского поселения «Судромское» |

**РАЗДЕЛ 3. ПРОЕКТ ПЛАНА МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ НАРУШЕНИЙ ОБЯЗАТЕЛЬНЫХ ТРЕБОВАНИЙ НА 2023-2024 ГОДЫ.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Описание основных направлений профилактической работы** | **Периоды реализации** | **Ответственный исполнитель** |
| 11 | Актуализация перечня актов, содержащих обязательные требования, перечня наиболее часто встречающихся нарушений обязательных требований, руководств по соблюдению обязательных требований, проверочных листов  и иных документов | по мере необходимости | администрация сельского поселения «Судромское» |
| 22 | Обновление сведений об осуществлении муниципального контроля (надзора) в разделе «Муниципальный контроль» на официальном сайте администрации сельского поселения «Судромское» | по мере необходимости | администрация сельского поселения «Судромское» |
| 33 | Подготовка обобщения практики осуществления вида государственного контроля (надзора) | ежегодно | администрация сельского поселения «Судромское» |
| 44 | Проведение публичных мероприятий по обсуждению результатов правоприменительной практики, посвященных актуальным вопросам государственного контроля (надзора) | в соответствии  с утвержденным  планом-графиком | администрация сельского поселения «Судромское» |
| 55 | Повышение квалификации лиц осуществляющих муниципальный контроль | ежегодно | администрация сельского поселения «Судромское» |
| 66 | Проведение профилактических мероприятий, предусмотренных Федеральным законом № 248-ФЗ | по мере необходимости | администрация сельского поселения «Судромское» |

**Проект отчетных показателей на 2023-2024 годы.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Отчетный показатель  (целевой индикатор)** | **Плановое значение**  **(31. 12. 2023)** |
| 1 | Целевое значение одного или нескольких показателей результативности органа контроля (надзора) | 1 |
| 2 | Доля типовых нарушений обязательных требований, наиболее негативно влияющих на состояние охраняемых законом ценностей | 30% |
| 3 | Доля субъектов, в отношении которых при проведении мероприятий по контролю (надзору) были выявлены составов административных правонарушений, наиболее негативно влияющих на состояние охраняемых законом ценностей | 20% |

Перечень должностных лиц, уполномоченных на осуществление муниципального контроля.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Фамилия,  имя,  отчество | Должность | Телефон | e-mail |
| Стрюкова Светлана Александровна | Помощник главы сельского поселения «Судромское» | 818365-51-13 | mosudroma@mail.ru |
| Шамина Светлана Викторовна | Член административной комиссии, депутат Совета депутатов сельского поселения «Судромское» | 8-921-296-20-99 | [-](mailto:               Anna.torgvelsk@yandex.ru           ) |
| Бекряева Светлана Александровна | Член административной комиссии, депутат Совета депутатов сельского поселения «Судромское» | 8-921-298-83-90 | - |

Должностным лицом администрации, которое наделяется полномочиями по организации и координированию деятельности администрации по реализации программы (далее - руководитель программы) определяется – глава сельского поселения «Судромское» Волова Людмила Анатольевна,  контактный телефон 881836 5-51-13;     адрес электронной почты: [mosudroma@mail.ru](mailto:mosudroma@mail.ru).